グッドデザインエキシビション2014（G展）

～受賞企業の皆様へ～

展示・搬入出ガイド

2014年9月8日改定（第2版）

グッドデザイン賞・グッドデザインエキシビション運営事務局

グッドデザインエキシビション2014（G展）

「G展」は、本年度、国内外から応募された3,000点を超えるデザインから選ばれた、2014年度グッドデザイン賞全受賞デザインを展示するイベントです。生活用品、家電、産業機械、乗用車、建築、またビジネスモデルや社会的な取組みなど、これからの生活や産業、社会を形づくる1,000を超える受賞デザインを、審査委員が評価したポイントとともに、ユーザーや社会に広く伝えます。

G展は、昨年より会場を東京ミッドタウンに移し、東京のデザインウィークに併せて開催しています。
デザインに関心のある多くの方が、多岐にわたる領域の様々なデザインに触れ、それを体験することで、これからの生活や社会を考える機会となれば幸いです。

全受賞デザインの中から、未来を示唆するデザインとして選ばれた「グッドデザイン・ベスト100」は、ミッドタウン・ホールで、その他の受賞デザインはミッドタウンカンファレンスおよびデザインハブにて展示します。
その他、ミッドタウン内のイベントスペースをフルに活用した企業・学校による展示企画「デザインコミュニケーション」や受賞企業や審査委員によるステージ企画を通じて、デザイナーや企業が来場者と直接交流する接点をつくります。
また、最終日には受賞者を招き、表彰式と大賞選出会を実施、受賞者同士、審査委員との交流の場とします。

●G展公式ウェブサイト　www.g-mark.org/gde/2014

問い合わせ先

●グッドデザイン賞およびイベント全体に関するお問い合わせ

公益財団法人日本デザイン振興会 グッドデザイン賞事務局
〒107-6205 東京都港区赤坂9－7－1 ミッドタウン・タワー5F
TEL : 03-6743-3777　FAX : 03-6743-3775　Email : info@g-mark.org

●会期中連絡先（10月29日～11月4日）

公益財団法人日本デザイン振興会 グッドデザイン賞事務局
TEL : 03-6743-3777

●展示・施工・搬入出に関する問い合わせ先

（株）乃村工藝社　G展運営事務局
〒135-8622　東京都港区台場2-3-4　（株）乃村工藝社内
TEL : 03-5962-1033　FAX : 03-3570-2322
E-mail : gde2014@nomurakougei.co.jp

※お問い合わせについては、平日10:00～17:30（12:00～13:00を除く）にお願いします。
この時間帯以外は、ご対応いたしかねますので、あらかじめご了承ください。

グッドデザイン賞に関する全体スケジュール

【受賞発表段階】

二次審査結果通知	9月10日(水)
受賞情報･受賞展の展示情報の確定	9月10日(水)～19日(金)
各種提出書類締切	9月19日(金)
受賞発表、グッドデザイン･ベスト100発表	10月1日(水)
受賞PR期間	10月1日(水)～11月4日(火)
グッドデザイン･ベスト100 デザイナーズプレゼンテーション	10月11日(土)～13日(月･祝)
グッドデザイン特別賞審査会(非公開)	10月30日(木)
受賞展｢グッドデザインエキシビション2014(G展)｣ (公開期間)	10月31日(金)～11月4日(火)
グッドデザイン特別賞発表 グッドデザイン賞表彰式	11月4日(火)
受賞年鑑発刊	2015年3月(予定)

目　次

展示・搬入出ガイド

グッドデザインエキシビション2014（G展）
〜 受賞企業の皆様へ 〜

1 開催概要

<グッドデザインエキシビション2014（G展）>

名　　　称：グッドデザインエキシビション2014（G展）
(GOOD DESIGN EXHIBITION 2014)

目　　　的：G展は、グッドデザイン賞の主催者が受賞デザインを一堂に展示する唯一の場であり、社会に対して今年の審査結果を報告し、その全受賞デザインを社会に対して発表することを目的とする。

会　　　期：2014年10月31日（金）～11月4日（火）

【一般公開】
10月31日(金)～11月3日（月）　11：00～20：00
11月4日(火)　11：00～18：00
※入場は閉場時間の30分前まで

【グッドデザイン賞大賞選出会および表彰式】
受賞者・関係者・プレスのみ来場可
ザ・リッツ・カールトン東京 2F グランドボールルーム（メイン会場）
11月4日（火）　開場　13：00
開催　14：00～17:50
賞状引き換え　18：00～20：00　※予定

会　　　場：東京ミッドタウン（東京都港区赤坂９－７－１）
ホール（グッドデザイン・ベスト100、ステージイベントほか）
カンファレンス、デザインハブ（グッドデザイン賞受賞展示）
キャノピー・スクエア、アトリウム（デザインコミュニケーション）

主　　　催：公益財団法人日本デザイン振興会

後　　　援：経済産業省、中小企業庁、東京都、日本商工会議所、日本貿易振興機構、国際機関日本アセアンセンター、日本放送協会、日本経済新聞社、読売新聞社

出 展 内 容：日用品や家電、乗用車、情報機器、産業機器、公共設備などの工業製品を中心としたグッドデザイン賞受賞対象のほか、企業や団体による特別展示、主催者企画展示など。

来　場　者　：製造業・流通業・販売業関係者、経営者、デザイナー、エンジニア、ジャーナリスト、行政関係者、学生および生活者一般

入　場　料：1,000円（税込・5日間共通）／中学生以下無料
※出展者には招待券を配布します。

来場者見込み：約250,000人（2013年度総来場者数実績：299,324名）

出 展 者 数：約700社〈約1000点〉以上（予定）

＜2014年度グッドデザイン賞表彰式＞

本年度のグッドデザイン賞表彰式は、受賞者同士、また受賞者と審査委員が交流できる場として実施します。
また、大賞を初めとする特別賞を表彰式にて発表し、受賞者のみなさまと「2014年のグッドデザイン」をともに分かち合う表彰式とします。具体的には、以下の通りです。

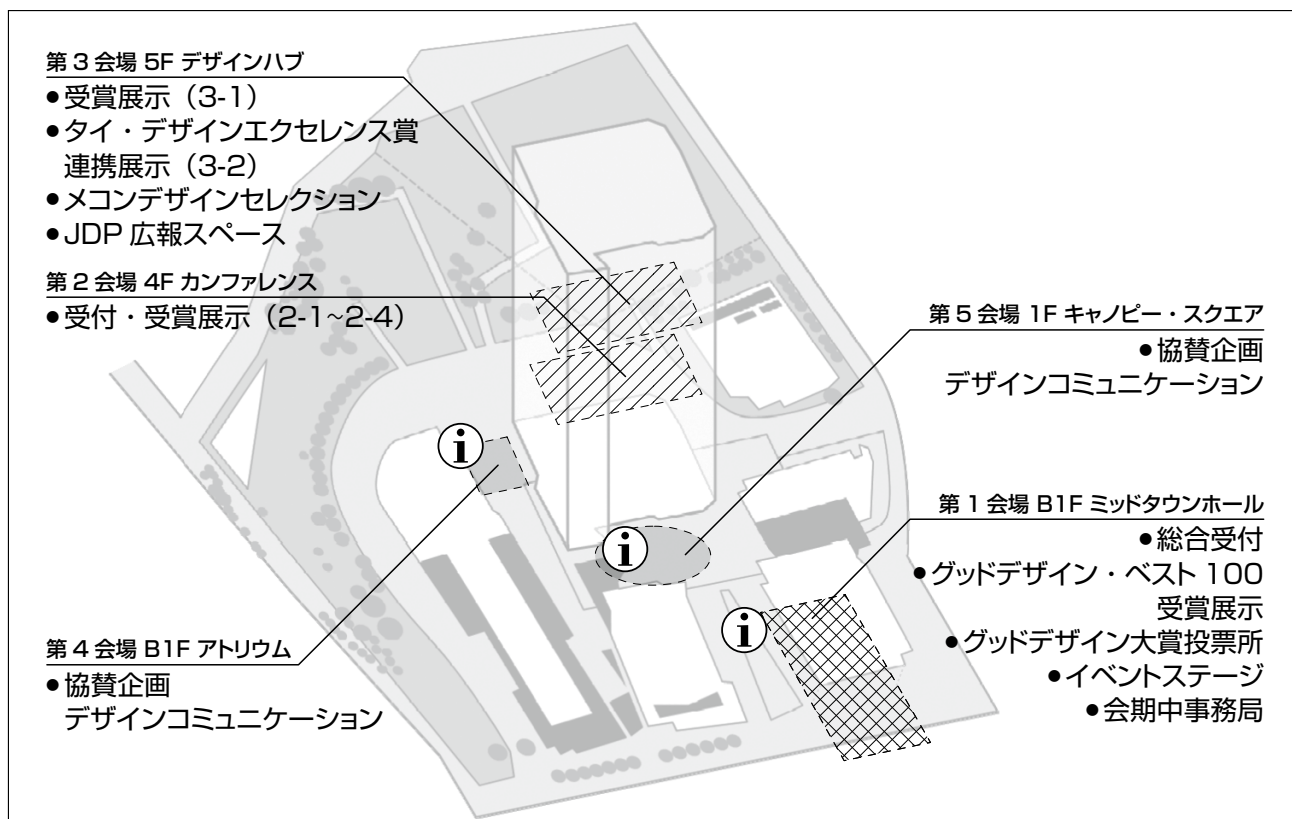
・表彰状のお渡し方法を、審査委員による手渡し表彰へと改めます。
・金賞等特別賞は、表彰式の場で初めて公に発表することとします。
・表彰式に先駆け、表彰式に来場した受賞者による大賞投票を会場で実施、受賞者の前で大賞を選出・決定します。

開催概要

日　時：2014年11月4日（火）
開場 13:15　開会 14:00
祝辞
大賞選出・決定
特別賞発表・表彰
審査委員による表彰状授与 18:00-20:00

会　場：ザ・リッツ・カールトン東京（東京ミッドタウン内）
2F　グランドボールルーム（メイン会場）
ホワイエ・テラス（カクテルラウンジ）
1F　パークビュールーム（受賞者ラウンジ）

※受賞者およびご関係者のみ来場いただけます。
※当日は、祝辞、特別賞発表、大賞選出・決定、表彰状授与は2Fグランドボールルームにて実施します。
ホワイエ、テラス等もスペースはございますが、当日は混雑が予想されるため、予めご了承いただきますようお願い申し上げます。1Fパークビュールームは「受賞者ラウンジ」とし、メイン会場ステージを映像で中継いたしますので、こちらもご利用ください。
※表彰状のお受け取りには、表彰状引換券が必要となります。招待状と表彰状引換券はエントリーサイトのご担当者あてに10月中旬までにお送りします。なお、入場には招待券が必要となります。
※当日お引き取りのない賞状は後日事務局より送付いたします。

＜グッドデザインエキシビション2014（G展）会場構成＞

グッドデザイン賞受賞展示

第2･第3会場

・領域別に受賞対象のデザインを展示するエリア。

「デザインコミュニケーション」エリア

第4･第5会場

・デザインイニシアティブな取組みを展開する企業・学校による展示･PRエリア。
来場者と出展者が直接コミュニケーションできるスペース。

コンシェルジュ

・来場者･出展者向けG展インフォメーションカウンター

「グッドデザイン･ベスト100」展示

第1会場

・受賞対象の中から「ベスト100」に選ばれた対象を展示するエリア。

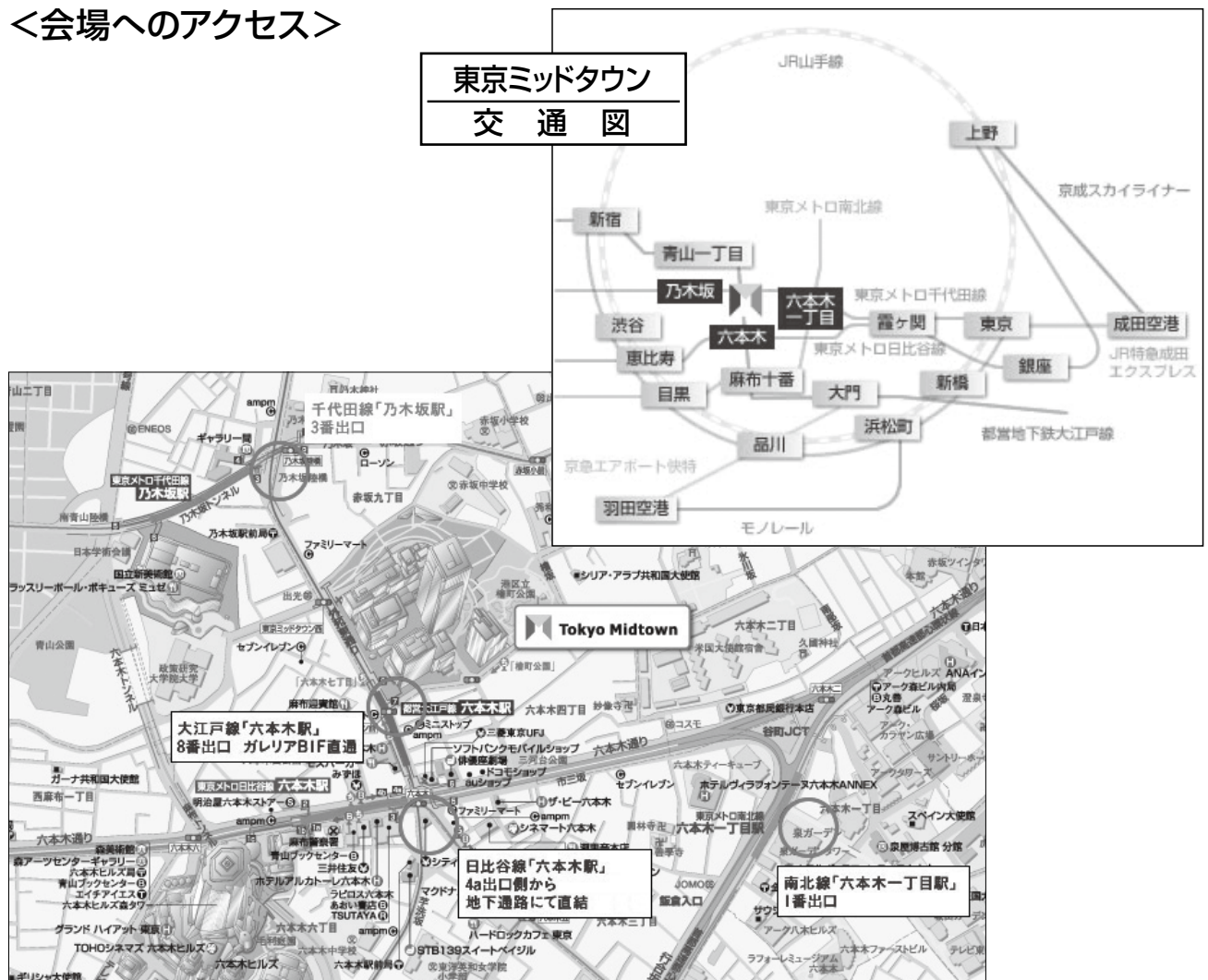
その他主催者企画

・ステージ（B1Fミッドタウンホール B）
・グッドデザイン大賞投票所 ※一般来場者対象（B1Fミッドタウンホール・ホワイエ）

＜会場環境＞

各展示エリア毎、会場施設の条件にあわせ当事務局にて展示環境をコントロールいたしますので、個々の対象展示についてはこの「出展マニュアル」に記載の注意事項を遵守頂きたくお願いいたします。遵守頂けない場合、会場にて展示方法の変更をお願いする場合もございます。

2 搬入・搬出

＜会場へのアクセス＞

●車でご来場の場合

▷目黒方面より・・・首都高速都心環状線「飯倉」出口下車約890m
▷池袋方面より・・・首都高速都心環状線「霞ヶ関」出入口下車約2,080m
▷新宿方面より・・・首都高速4号新宿線「外苑」出口下車約2,270m

●電車でご来場の場合

▷都営大江戸線・・・「六本木駅」8番出口より直結
▷東京メトロ日比谷線・・・「六本木駅」より地下通路にて直結
　※日比谷線「六本木駅」より車椅子にてお越しの場合、4a出口より地上からお越しください。
▷東京メトロ千代田線・・・「乃木坂駅」3番出口より徒歩約3分
▷東京メトロ南北線・・・「六本木一丁目駅」1番出口より徒歩約10分

●バスでご来場の場合

▷都01・渋88・反96・・・「六本木駅前」下車徒歩約2分
▷ちぃばす・・・「六本木七丁目」、「檜町公園」下車徒歩約1分

●羽田空港から電車でご来場の場合

▷東京モノレール(羽田空港→JR浜松町駅)〜都営大江戸線(大門駅→六本木駅)
▷京急エアポート快特(羽田空港→品川駅)〜JR山手線(品川駅→恵比寿駅)
　〜東京メトロ日比谷線(恵比寿駅→六本木駅)

●駐車場/駐輪場のご案内　年中無休 24時間営業(駐輪場7:00〜24:30)

駐車料金　(※ 駐輪場のご利用は3時間まで無料です。)

駐車場・・・100円/10分　　バイク置き場・・・100円/10分　　自転車駐輪場・・・100円/60分※

＜搬入出スケジュール＞

受賞対象の搬入出・設置・撤去　【4F/カンファレンス・5F/デザインハブへの出展】
搬入・設営日時：10月29日（水）　　9：00〜22：00
搬出・撤去日時：11月4日（火）　　18：00〜22：00
※展示場所は受賞カテゴリー等により主催者が決定します。10月中旬にお知らせする予定です。

搬入出時のご注意	**4F、5Fに展示する受賞対象について、受賞者の車輌による搬入出は原則としてできません。また、展示会場以外のミッドタウン施設内での台車の使用はできません。受賞対象をご持参いただくか、事務局指定業者による「搬入出代行サービス」のご利用をお願いします。** ※キャノピースクエア・アトリウムのデザインコミュニケーション展示は除く。 詳細は「デザインコミュニケーション出展マニュアル」をご参照ください

※受賞対象の展示・施工にあたっては時間厳守の上、円滑な運営にご協力ください。
搬出時（11月4日）のみ、会場内に宅配便受付カウンターを設置いたします。
（18：00〜19：00　佐川急便、着払いのみ）

＜搬入出代行サービスのご案内＞

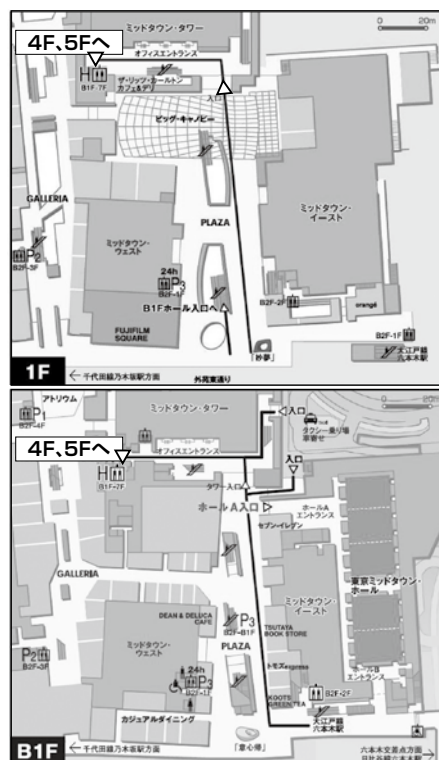
グッドデザイン賞事務局では、受賞者の皆様の便宜の向上と搬入出作業時の混雑緩和のため、事務局指定業者による「受賞対象搬入出代行サービス」の利用をお勧めいたします。

このサービスをご利用いただくと受賞商品の指定場所への引き取りから、会場への搬入・開梱、終了後の返送までの作業が大変スムーズに行うことができます。

是非ご利用をご検討ください。

（サービス詳細P.30〜）

＜搬入経路＞

東京ミッドタウン アクセスMAP
・カンファレンス（ミッドタウン・タワー4階）
・デザインハブ（ミッドタウン・タワー5階）

※東京ミッドタウンまでお車で来られる方は、近隣のコインパーキングまたは、ミッドタウン敷地内の一般駐車場（有料・2カ所あり）に駐車の上、徒歩にて展示会場まで展示物を持参してください。荷捌場への進入、会場付近への留め置きはできません。なお、満車の場合駐車できないこともあります。予めご了承ください。

1）受賞者パス（首掛式）

搬入・搬出時に来場される方は必ず「受賞者パス（首掛式）」を着用してください。
受賞者パスは、事前に主催より各受賞者に5枚ずつ配布いたします。

※追加をご希望の場合は受賞者パス（首掛式）申請書（提出書類2）に必要事項をご記入の上、9月19日（金）までにご提出ください。受け渡しは搬入時に受賞者パス発行カウンターより受け渡しになります。申請書の控えをお持ちください。
※受賞者パス発行カウンターは東京ミッドタウン・イーストB1Fホール入口エントランス内になります。

2）その他注意事項

（1）受賞対象の搬入・搬出は受賞者が責任を持って行ってください。事務局で宅配便のお預かりはできません。
（搬入出代行サービスをご用意しています。 P.30〜参照）
（2）搬入出指定時間を厳守するようお願いします。また、搬入時に搬入導線が込み合った場合などには、入場制限の措置をとらせて頂く場合があります。
（3）会期中の搬入・搬出および移動はできません。台車等の持ち込みもできません。

＜搬入作業の流れ＞

1）指定展示会場ごとに受賞対象の搬入作業を行って展示してください。

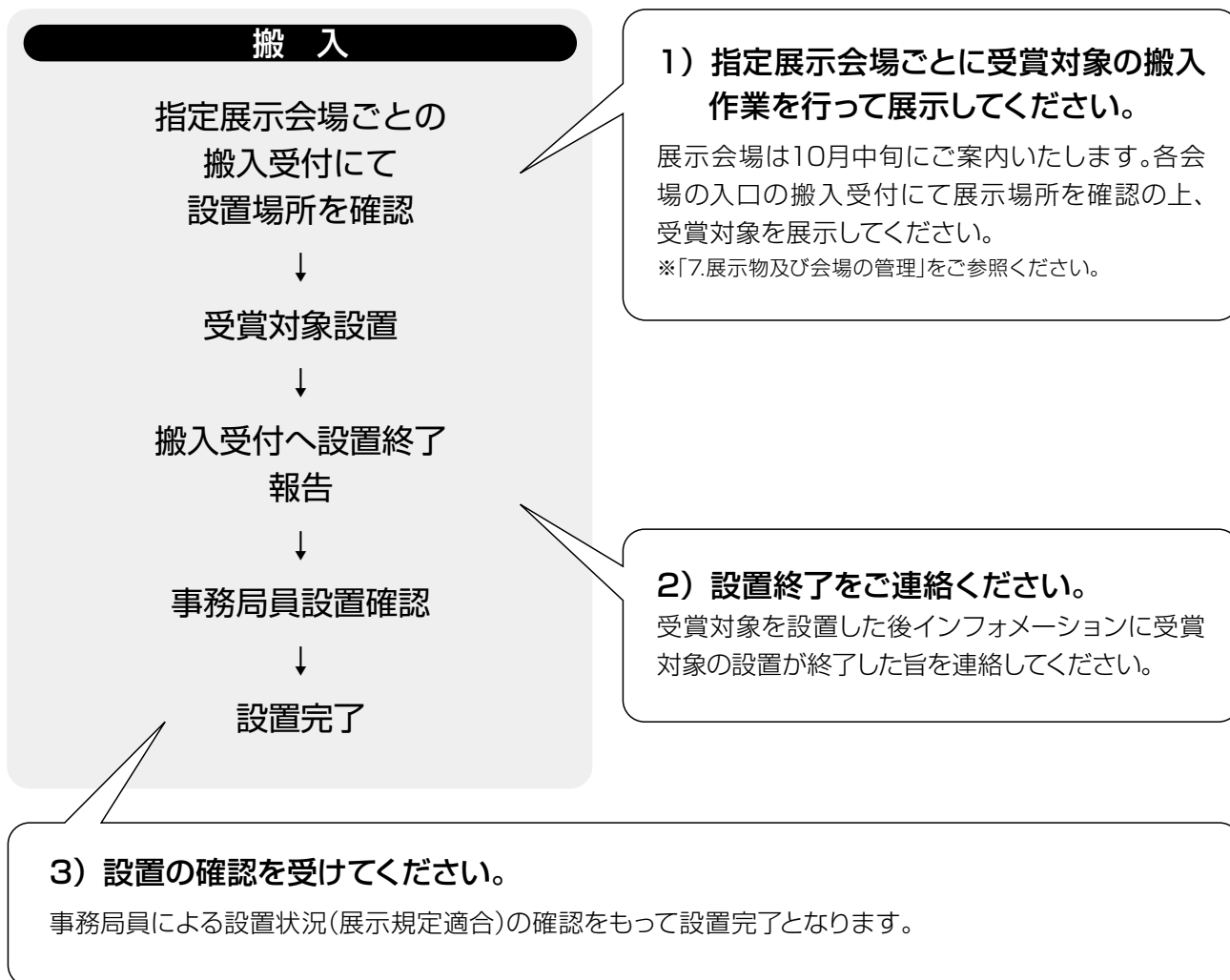
展示会場は10月中旬にご案内いたします。各会場の入口の搬入受付にて展示場所を確認の上、受賞対象を展示してください。

※「7.展示物及び会場の管理」をご参照ください。

2）設置終了をご連絡ください。

受賞対象を設置した後インフォメーションに受賞対象の設置が終了した旨を連絡してください。

3）設置の確認を受けてください。

事務局員による設置状況（展示規定適合）の確認をもって設置完了となります。

※内外梱包材料等は全てお持ち帰りください。（保管場所はありません）

搬入に関するご注意

・受賞対象を会場宛に直送することはできません。
・搬入出代行サービスを利用される受賞者は「搬入出代行サービス申込書」（提出書類3［P.34-35］）を9月30日（火）までにご提出ください。
・会場には工具等の準備はありません。予め必要な道具類はご準備ください。
・通電は、10月29日（水）の10:00頃から開始となります。通電の必要がある展示作業はこの時間を目処に行ってください。この時間以前の電源の使用はできません。
・展示にあたり、盗難対策（アクリルカバー、ワイヤー取り付け等）のご検討をお願いします。

※設置完了後、主催者にて展示の調整や移動を行う場合があります。予めご了承ください。

＜搬出＞

最終日会期終了時間になりましたら、来場者･出展者関わらず、一旦全員会場の外に退出いただきます。事務局による会場内の安全確認終了後、出展者は、係員の指示に従ってパスのチェックを受けた上で入場し、搬出作業を開始してください。搬入と同様に、主催者が認める展示物以外の車輌での搬出はできません。徒歩にて展示会場までお越しください。

搬出に関するご注意

･会場には施工用の工具等の準備はありませんので、予め受賞者でご準備ください。
･会場の通電は搬出日11月4日の18：30頃までとなりますので、予めご了承ください。
 展示撤去のための電源供給は出来ませんので撤去に必要な工具等はバッテリー式のものをご用意ください。
･搬出作業は11月4日(火)の22：00までに完了させてください。

3 受賞対象の展示

1. 展示について

グッドデザインエキシビションは、主催者および受賞者が、その受賞デザインを社会に発表し、そのデザインの成果や優れた点を社会に示し、来場者と共有する場です。
受賞者は、必ず受賞対象の現品または受賞デザインの内容を簡潔にまとめた代替品を展示してください。
会場で使用状況を再現できない場合などは、映像等を提示することも可能ですが、商品プロモーションや広告宣伝を目的にした造作や情報の掲出はできません。
また、受賞者による展示完了の後でも、会場の展示環境を損なうなど、主催者が受賞展の展示としてふさわしくないと認めた場合は展示の変更を行うことがあります。

なお、受賞デザインはミッドタウン内アトリウムおよびキャノピースクエアに開設する協賛展示ブース「デザインコミュニケーション」内で展示することも可能です。この場合、受賞展会場に重複して展示する必要はありません。協賛展示ブース「デザインコミュニケーション」では、複数の受賞対象をまとめて展示したり、販促やアンケート等、プロモーション活動を実施することも可能です。「デザインコミュニケーション」での展示をご希望の場合は、別途お申込みが必要です。事務局までお問い合わせください。

1）受賞対象の展示について

会場の展示可能面積の都合上、1受賞対象の展示スペースは1小間600mm×600mmのみとなります。2小間以上の申込はできません。なお、2350mmを超える高さの展示物は設置できません。
受賞者はスペース内に、受賞対象現品を簡潔に展示してください。
受賞対象自体の展示だけでは受賞デザインを提示するのに不十分な場合のみ、パネルや動画を併用することができますが、なるべくコンパクトな展示を心がけてください。
展示のために保持具等が必要な受賞対象は、造作後の展示物を会場に搬入してください。搬入および設置の際に工事などはできません。受賞対象自体の簡単な組み立てのみ、会場での実施が可能です。

2）会場への搬入・展示が困難な受賞対象について

大きさの制約により現品を展示できない対象、建築物等会場に搬入できない受賞対象、サービスやシステムなどかたちを伴わない対象は、受賞対象とそのデザインをパネル等にまとめて展示してください。パネル制作時には、以下の点に注意してください。

・スペースの制約により現品を展示できない対象および建築物、施設、空間、環境等の受賞対象：
A1縦サイズ（W594mm × H841mm）のパネルに受賞対象を簡潔にまとめて提示してください。
受賞対象の概要や評価ポイントについては主催者が用意するキャプション情報にふくまれるため、パネルには受賞対象の画像をなるべく大きく使用してください。なお、建築物・施設・空間・環境の受賞デザインについては、本年はスペースの都合上、模型や映像の展示は不可とし、画像を主体としたパネル展示のみとします。

・サービスやシステムなどかたちを伴わない対象：
パネルには受賞対象の概念やシステム図を簡潔にまとめ、実際にユーザーに対して提供されるものごとがあれば、展示・提示してください。
パネルのみを展示する場合、A1縦サイズ（W594mm × H841mm）のパネルに受賞対象を簡潔にまとめて提示してください。パネル以外に受賞対象に関連する展示物がある場合、パネルサイズはA3サイズ（297mm x 420mm縦横自由）とし、関連する展示物と共に展示してください。

3) パネル・動画について

1)、2)で指定したパネル・動画に関しては、使用するパッケージ毎に定められた規定を遵守ください。

2. 会場での立会い

受賞展会期中の受賞者の展示場所への常駐は、スペースに限りがあり、来場者の通行の妨げになる場合がありますので、ご遠慮ください。
なお、受賞者は、展示準備時間として、期間中の各日、開場時間30分前から入場が可能です。

グッドデザイン賞受賞展では、受賞対象のデザインに関する情報に限り提示できます。カタログの配布等、受賞対象のPRやプロモーションにあたる情報提示はできません。

4 展示スペースおよび展示パッケージについて

1. 受賞者による申し込み

会場の展示可能面積の都合上、1受賞対象の展示スペースは1小間600mm×600mmのみとなります。2小間以上の申込はできません。
受賞者は、受賞デザインの展示に必要な展示パッケージ、オプション（必要な場合のみ）を、受賞対象ごとにエントリーサイトからお申し込みください。また、受賞対象と併せて展示するキャプションの内容をエントリーサイトより確認、修正してください。申込み期間は9月10日（水）～19日（金）とします。詳細は以下1）～3）、展示パッケージについては、P.13～をご確認ください。

1） 展示パッケージの申込み

G展では、受賞展として質の高い、整理された空間づくりを行うことを目的に、指定の展示パッケージを提供しています。このパッケージをご利用頂くことにより、受賞対象現品をお持ち込みいただくだけで、会場の全体設計に調和した展示が完成します。
主催者は、受賞対象の内容に応じ、Aパッケージ（展示台タイプ）・Bパッケージ（床置タイプ）・Cパッケージ(パネル吊りタイプ)の3種類を用意しています。受賞対象と展示方法により使用できるパッケージが異なりますので、以下を参照し、受賞対象に応じたパッケージをエントリーサイトから申し込んでください。

●受賞対象が建築・施設・空間・環境を含んでいる場合（主催者が指定する受賞対象のみ）
受賞対象を画像を中心に簡潔にまとめたパネルを展示する→Cパッケージ（パネル吊りタイプ）
●上記以外の受賞対象の場合
・受賞対象現品を台上で展示する→　Aパッケージ（展示台タイプ）
・受賞対象現品またはパネルを床置きで展示する→　Bパッケージ（床置タイプ）
・受賞対象が仕組みやサービスデザイン等で、受賞対象に関連するものとパネルや映像を同時に展示する
→Aパッケージ（展示台タイプ）。
各パッケージの詳細についてはP.13～をご参照ください。

2） 各種オプションの申込み

受賞対象の展示にあたり、電気やインターネット回線等を必要とする場合は、申込み期間中に必要な電気容量等をエントリーサイトから申込みます。パネルや映像を展示する際に必要なパネルスタンドやモニター・DVDセットなども同様にエントリーサイトから申込みます。
なお、映像機材は受賞者自身で用意いただいてもかまいませんが、パネルスタンド（床置用・台置用）については展示環境の統一のため、オプション備品からお申込みください。
電気についての詳細はP.17、インターネット回線についてはP.18をご参照ください。

3)　キャプション情報の確認

主催者は、受賞対象を説明する「キャプション」を用意し、受賞対象と共に展示します。
受賞者は、9月10日(水)~9月19日(金)に、エントリーサイトの「公開情報」を確認し、必要があれば修正してください。
「公開情報」に登録された情報をもとに、展示キャプション、グッドデザイン賞ウェブサイト、表彰状を制作します。かならず指定期間内に情報の確認、修正をおこなってください。なお、いかなる場合をおいても9月19日(金)以降の情報の修正、追記などはできません。

展示キャプションの内容は以下を予定しています。

- 受賞番号
- 受賞対象名(日･英)
- 受賞企業名 (日･英)
- プロデューサー名／ディレクター名／デザイナー名(日･英)
- 受賞対象概要(日･英*) *任意
- 評価コメント(日)

展示に関するQ&A集をグッドデザイン賞ウェブサイトに掲載しています。
http://www.g-mark.org/common/faq.html

2. 展示に関して主催者が手配する事項

1)展示位置の決定

グッドデザイン賞受賞対象は、ミッドタウン･カンファレンス(4F)、およびデザインハブ(5F)を展示会場とします。展示位置は、受賞対象のデザイン領域や、展示パッケージおよび展示環境等を鑑み事務局が決定し、10月半ばまでにお知らせします。なお、企業ごとに展示をまとめる等の受賞者からの希望には添えません。

2)スペースの用意と展示パッケージの設置

主催者は、決定した展示位置に、受賞者がエントリーサイトから申込んだスペースを確保し、展示パッケージを設置します。同様にエントリーサイトから申し込まれた電源等のオプションも、展示スペース内に用意します。

3)展示場内の照明について

会場内は、主催者が受賞デザインの観覧に適した照明の調整を行います。

4)キャプション

エントリーサイトに登録された「公開情報」をもとに、統一した仕様でキャプションを制作、展示スペース内の所定の位置に設置します。詳細はP.13~をご確認ください。

3. 展示パッケージの詳細と料金

■受賞展示用 Aパッケージ（展示台タイプ）

対 象	・台上に展示できる程度の大きさの受賞対象現品 ・受賞対象が仕組みやサービスデザイン等で、受賞対象に関連するものとパネルや映像を同時に展示する場合

【1小間タイプ】（天板色：白、耐荷重：100kg）

幅　　：600mm（固定）

奥行き：600mm（固定）

価格　：124,200円（税込）

《注意点・展示可能領域について》

・なるべく受賞対象そのものを簡潔に展示してください。

・受賞対象のデザインを提示するために必要なもの（自立のための保持具、最低限の説明パネル等）以外は設置できません。
　保持具等は、以下の「展示可能領域」を超えないものとします。

・展示可能領域：奥行き500mm×幅600mm×展示台上の高さ600mm
　ただし、受賞対象自体の高さが1000mm以下のものまでは、台上に展示できます。

・展示台の左右両側面は全面開放してください（側面を塞ぐ造作、展示台の外周の3方を囲む造作は不可）。

・背面の壁面が高さ450mm以上となる場合は、幅300mm以下としてください。

・会場全体の美観を損なわないため、パネルや保持具等は、背面の仕上げをしてください。

・やむをえず上記の規定内で展示できない場合は、「規定外造作申請書（P.26）」をご提出ください。

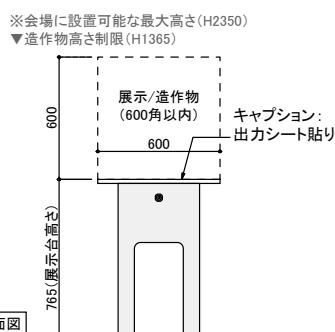
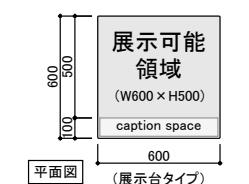
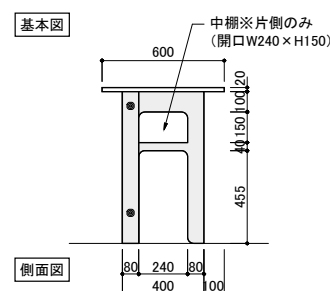
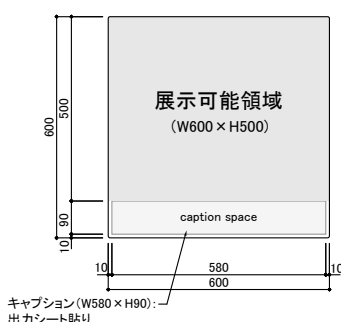
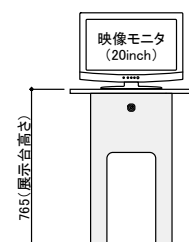
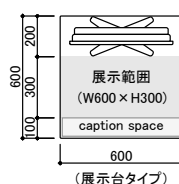
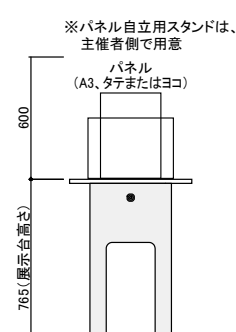
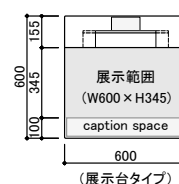
・説明パネルの展示が必要な場合のパネルの大きさはA3サイズ以下（420mm x 297mm縦横可）1枚とします。
　必ず主催者指定のA3用パネルスタンド（展示台用）（「オプション備品リスト」参照）を使用してください。

・映像等を提示する場合も、機材はA3（縦横可）程度の大きさ以下のものを使用してください。

《 パネルの仕様について》

A3サイズ以下（420×297mm）タテ・ヨコ可。厚さ5mmのスチレンボード貼りで仕上げてください。

ドライマウント、ハレパネ等仕上げは自由ですが、フレームは使用しないでください。

【搬入経路】扉寸法（最小部）：W1470×H2300

9月10日（水）～19日（金）の期間にエントリーサイトにてお申し込みください。

■受賞展示用 Bパッケージ(床置タイプ)

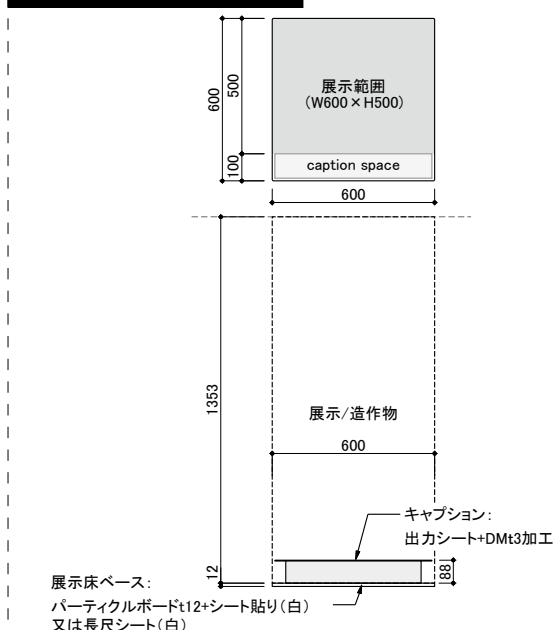
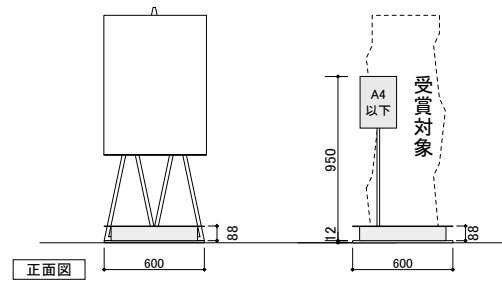
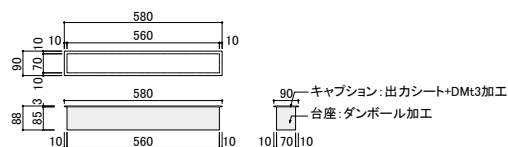
対象	・大型の受賞対象 ・天井吊り下げや壁付けで展示する受賞対象(保持するための造作をご用意ください)。 ・Aパッケージの展示台が適合しない受賞対象(独自に展示台をご用意ください)。 ・スペースの制約により現品が展示できない受賞対象

【1小間タイプ】
幅　　:600mm(固定)
奥行き:600mm(固定)
価格　:124,200円(税込)

床仕様:第2会場(1)〜(4)　12mm厚パーティクルボード(白シート貼り)
　　　　第3会場　　　　　　長尺シート(白)

パネルの仕様について	・パネルのみを設置する場合:A1サイズ縦(W594mm×H841mm) ・床置で受賞対象現品等と併せてパネルを設置する場合:A4サイズ(297mmx210mm)縦横自由 ・厚さ5mmのスチレンボード貼りで仕上げてください。ドライマウント、ハレパネ等仕上げは自由ですが、フレームは使用しないでください。

《注意点・展示可能領域について》
・受賞対象のデザインを提示するために必要なもの(自立のための保持具、最低限の説明パネル等)以外は設置できません。保持具等は、以下の「展示可能領域」を超えないものとします。
・Bパッケージの展示可能領域:奥行き500mm×幅600mm×高さ1365mm
ただし、受賞対象自体の高さが2300mm以下のものまでは、展示が可能です。
・展示台の左右両側面は全面開放してください(側面を塞ぐ造作、展示台の外周の3方を囲む造作は不可)。
・背面の壁面が高さ1200mm以上となる場合は、幅300mm以下としてください。
・会場全体の美観を損なわないため、パネルや保持具等は、裏面・背面の仕上げをしてください。
・やむをえず上記の規定内で展示できない場合は、「規定外造作申請書(P.26)」をご提出ください。
・現品が展示できない受賞対象は、画像を主体にしたA1縦サイズ(W594mm ×H841mm)のパネル1枚を展示してください。
展示には、主催者指定のイーゼル(「オプション備品リスト」参照)を使用してください。
A1縦サイズ程度のディスプレイの使用も可能ですが「展示可能領域」を超えないものとします。
・受賞対象と併せて、説明パネルや映像等を展示する場合、パネルや映像の大きさはA4サイズ以下(210mm x 297mm 縦横可)1枚とします。パネルは、必ず主催者指定のA4用パネルスタンド(床置用)(「オプション備品リスト」参照)を使用してください。

【搬入経路】扉寸法(最小部):W1470×H2300

9月10日(水)〜19日(金)の期間にエントリーサイトにてお申し込みください。

■受賞展示用 Cパッケージ(パネル吊りタイプ)※主催者が指定する受賞対象のみ

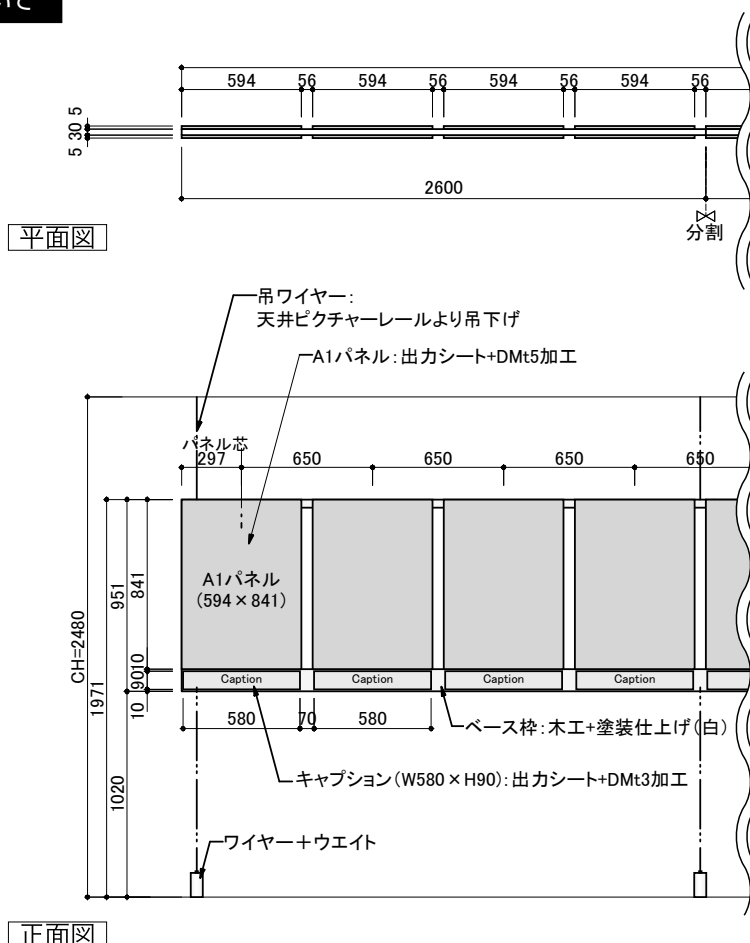
対 象	建築物・施設・空間・環境等のデザイン※主催者が指定する応募対象のみ

【A1パネルタイプ】
幅　:594mm
高さ :841mm
価格 : 124,200円(税込)

展示仕様:天井ピクチャーレールから吊り下げた木軸(白塗装)にベルクロにて取り付け

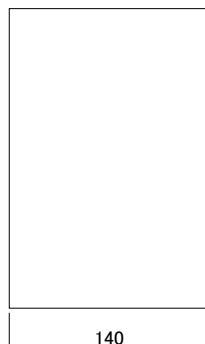
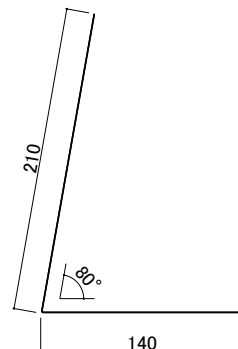
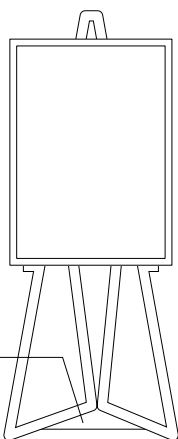
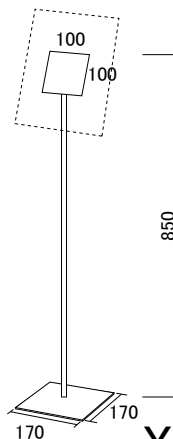
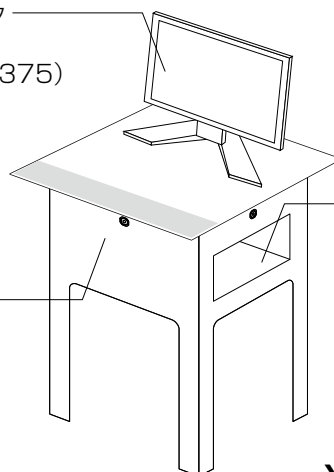
パネルの仕様について	・A1サイズ縦(W594mm × H841mm) ・厚さ5mmのスチレンボード貼りで仕上げてください。ドライマウント、ハレパネ等仕上げは自由ですが、フレームは使用しないでください。

《注意点・展示可能領域について》

・主催者がエントリーサイトで指定した建築・施設・空間・環境のデザインを含む受賞対象は、このパッケージのみ使用できます。
・パネル以外の展示はできません。
・受賞者が制作し搬入したA1縦サイズのパネルを取り付けて展示します(パネル取り付けは主催者が行います)。
・受賞対象名・概要・評価ポイント等を記載したキャプションは主催者が用意し、パネルの下に設けたキャプション掲出場所に取り付けます。
　受賞対象の画像を中心にパネルを制作してください。
・パネルのみの設置(吊り):A1サイズ縦(W594mm × H841mm)

9月10日(水)〜19日(金)の期間にエントリーサイトにてお申し込みください。

オプション備品リスト

受賞対象の展示にあたたって、ディスプレイ効果を高めるためのオプションメニューをご用意いたしました。
必要に応じてエントリーサイトより 9 月 19 日(金)までにお申し込みください。**(表示価格は全て税込です。)**

5 電気の使用について

会場設備の都合上、使用できる電気容量に限りがあります。事前の電気容量の算出にご協力をお願い致します。

1. 電気工事

受賞対象が通常電気を使用するものについては通電状態での展示をお願いいいたします。
電気を使用するすべての受賞者は電気工事の申し込みが必要です。展示に際し、電源が必要な場合には受賞対象1件ごとにエントリーサイトを通じて、電源敷設と電気使用をお申し込みください。

1）電気容量の算出

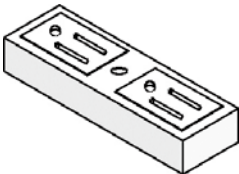
東京ミッドタウンカンファレンスおよびデザインハブは、会場施設の都合上、使用できる電気容量に限りがあります。みなさまに安定した通電環境をご提供するため、予め、受賞対象1件ごとに受賞対象や説明映像等の展示に必要な電気容量の合計を算出し、エントリーサイトの該当項目へご記入いただきますよう、ご協力をおねがいいたします。電気容量は、取扱説明書等に「消費電力」として記載されていることがあります。また、消費電力は(V:電圧) x (A:電流) で算出できます。なお、オプション備品の20インチ液晶モニター+DVDセットのみ使用する場合、電気容量は約80Wになります。

2）電気容量に対する工事費および電気使用料について

受賞対象の展示に電気を使用する場合は、使用電気容量をエントリーサイトからお申し込みください。電気容量は展示（受賞対象および展示用（起動用）のPC、モニター、他周辺機器全てを含む）に関わる電気料の総合計で、使用する電気容量に応じて工事費および電気使用料（0.5kWあたり1,000円）が必要となります。
（申込単位0.5kW：0.5kW以下は切り上げ）
例）必要電気容量合計が0.8kWの場合、1kWの申し込み。

※電気にかかる費用　（単位：円〈税込〉）

展示に対する全ての電気容量	工事費	電気使用料	合　計
電気を使用しない場合	0	0	0
0.5kW以下の場合	7,000	1,000	8,000

以下0.5kW増える毎に工事費7,000円、電気使用料1,000円が加算されます。

※200Vの電源はご用意できません。

3）コンセントについて

運営事務局は受賞者の申し込みに応じて電源コンセントをご用意いたします。
※コンセント（AC100Vアース付）1個に対して2口、最大容量は1.0kWです。
※受賞対象の理解のために通電が必要な場合、および展示装飾に電源が必要な場合はコンセントを受賞対象ごとにお申し込みください。

コンセント（2口コンセント・AC100Vアース付）	コンセント数	金額(単位:円〈税込〉)
	1個	1,700

※コンセント1個に対して2口　最大容量1.0kW

電気供給時間
10月29日（水）10：00（予定）から11月4日（火）18：30頃まで電気供給をいたします。

6 インターネット回線の使用について

インターネット接続を必要とする受賞者は、エントリーサイトより申し込みください。

WiFi ルータでのインターネット接続
料　　金：端末1台につき 15,000 円（税込）
　　　　　Pocket WiFi レンタル　GL09P（イー・モバイル）※予定
利用期間：10 月 29 日～11 月 4 日
端末仕様：下り：110Mbps ／上り：10Mbps　接続機器最大数：14 台

・エントリーサイトで電源を申し込むなど、WiFi ルータ用の電源をご用意ください。
・通信速度はベストエフォート（規格上の最大速度）であり、実行速度として保証するものではありません。通信環境や混雑状況により通信速度が変化する可能性がありますので、ご了承ください。
・故障、紛失、盗難の際には実費をご負担いただきます。

7 展示物及び会場の管理

1. 展示の保護と責任

・10月30日(木)は、審査会実施のため会場は終日施錠・未公開となります。応募者の方も立ち入りできません。
・受賞対象の破損、紛失、盗難などの管理責任は、非公開期間は主催者が、公開期間は受賞者が負うものとします。
・グッドデザインエキシビションは、原則として展示物に自由に触れられる展示形態としています。多数の一般来場者が来場することを鑑み、一般公開期間の立ち会いや受賞対象の防犯・防護措置(アクリルカバー等)を施されるようお願いします。
 ※一般公開日の準備時間は毎日10:30～11:00となります。(10月31日～11月4日)
・期間中、天災などの不可抗力による損失、事故等に対しては、主催者は責任を負いません。
・受賞者は受賞対象の搬入・搬出・施工・展示に際し、細心の注意を払い、事故防止に努めるものとします。また、主催者は事故発生防止の上で危険と判断した場合、その作業等の制限、または中止、その他受賞者の負担で事故防止のために必要な措置を命ずることがあります。

2. 受賞者の責任に帰する事項

受賞対象についての、意匠権等の知的財産、品質、性能、安全性、その他の施工等に関して生じた問題の責任については受賞者が負うものとし、主催者は一切の責任を負いません。

3. 規定の遵守と変更

受賞者および関係者は本ガイドに記載された規定を遵守しなければなりません。また、やむをえない事情が生じた場合は主催者はこれらの規定を変更することがあります。

4. その他の規定

展示にあたっては、次の事項を遵守してください。主催者が違反と認めた場合は、直ちにその行為を中止して頂きます。
(1)展示は受賞者が申し込んだスペース内のみで行ってください。
(2)会場内全体の騒音対策のため、音響等の音量は60ホーン以下に設定してください。
(3)基本的に会期中は24時間通電いたします。照明等、熱を発する受賞対象、または展示装飾を行う場合は運営事務局が簡易に電源をON／OFFできるようご配慮ください。

5. 会場の保全

(1)会場の清掃・廃棄物の処理
設営、撤去期間を含む会期中はスペース内の清掃は各受賞者が責任を持って行ってください。会場にはゴミ処理施設がありませんので、スペース内で発生した廃棄物等は受賞者の責任で持ち帰ってください。万一、スペース内(周囲を含む)にゴミが放置されていた場合には、強制的に主催者が回収、後日残材処理費(実費)を請求します。
(2)スペース内の原状回復
展示エリアは11月4日(火)22:00までに完全に原状回復しなければなりません。回復が十分でなく、または期限までに回復が行われないため、主催者が代わってこれを実施したときには、その回復に要した費用は受賞者の負担となります。
※主催者が用意した展示パッケージ等、電気幹線等は主催者で撤去いたします。

6. 館内での撮影(一般公開期間中)

(1)来場者による撮影
来場者による撮影については主催者は規制いたしませんが、受賞者の展示効果や機器のデザイン保護等に支障がある場合は撮影者に直接ご注意をお願いします。
(2)受賞者による撮影
撮影にあたっては来場者の迷惑にならないよう配慮してください。特に照明設備や三脚、ビデオケーブル等が通行の妨げにならないようご注意ください。また、電源については自身のスペースからとるようにしてください。開催時間外に撮影希望の場合は事前に主催者へご連絡ください。
(上記の場合については電源関係料を申し込む際、事前の計画をお願いいたします。)
(3)報道関係者による撮影
主催者が認めた報道関係者には〈PRESS〉バッジを発行します。〈PRESS〉バッジを付けた報道関係者の撮影には、差し支えのない範囲でご協力お願いいたします。

8 注意事項

受賞対象の展示・造作にあたっての注意

主催者は、受賞者が搬入･設置した展示物が、火災予防条例等の規則に反している場合、また、会場全体の展示環境を損なうなど、受賞展の展示としてふさわしくないと認めた場合は、展示物の撤去や展示の変更を行うことがあります。なお、会期中、所轄消防署の現場査察が行われ、展示設備の造作が火災予防条例等に違反していると認められた場合は、展示設備の使用禁止や即時撤去が命ぜられることがありますので、予めご了承ください。

1）展示パッケージへの禁止行為

・主催者が用意する展示パッケージへの経師貼り、釘打ち、穴あけ、移動、撤去はできません。
　穴あけや接着剤により什器を破損した場合には、その修理費をご請求致します。
・消防法の規定により、展示台の下等に会場に梱包材などを残しておくことはできません。梱包資材等はお持ち帰りください。

2）保持具等、展示に関する造作に使用する材料について

受賞対象の保持具等を造作する場合は、下記の事項を厳守してください。

3）展示造作に使用される材料について

展示に使用する装飾資材は、下記の事項に注意の上、厳守してください。
(1)合板(シナ合板、プリント合板など)は厚さに関係なく、全て防炎処理済のものを使用してください。
(2)防炎合板に厚い布、ひだのある紙類を装飾貼付する場合は、防炎性能を有するものを必ず使用してください。
(3)展示設備に使用するカーテン及びカーペット等の敷物も防炎性能を有するものを使用し、防炎処理済のラベルは見える位置に配置するように施工してください。一部の貼付け、釘止め、釘打ちなどは、防炎合板と一体とみなされますので、これについても防炎処理が必要です。現場吹き付け加工は一切認められません。
(4)発泡スチロールなどの石油製品、ホンコンフラワー、ウレタンまたは燃えやすい化学繊維(ポリエステル、アクリル、ナイロン等)で、防炎液が浸透しないものは使用できません。ただし、スチロールなどを切り文字程度の少量で、さらに来場者の手の届かない場所で使用する場合は、例外とします。
(5)防炎表示は防炎物品ひとつひとつに付けてください。なお、そのラベルは消防庁認定の「(財)日本防炎協会」発行のものに限ります。

4）直接工作の禁止

会場施設の維持管理保全のため、下記のような直接工作は禁止します。
(1)釘、鋲類の打ち込み
(2)掘削、はつり、切断、ガス溶接
(3)ペンキ等塗料の直接塗布
(4)接着剤を塗布しての貼り付け
(5)カッターナイフ等を直接施設にあてた工事
(6)柱等への針金･ひも類の巻き付け
(7)看板等の支持物としての利用
(8)その他当施設を破損する恐れのある一切の行為

5）会場設営・撤去時の遵守事項

会場の設営･撤去にあたっては下記の事項を遵守してください。

（1）施工責任者の常駐･ヘルメット等の着用

施工管理責任者を定め安全管理に万全の策を講じてください。また、危険が伴うと想定される作業がある場合は必ずヘルメット等を着用し安全管理に努めてください。

（2）防火担当責任者の常駐

防火担当責任者が常駐するとともに展示関係者に防火に対する必要な指示･指導を行ってください。

（3）火気器具類等の使用制限

火気器具及び火花を発生する機械類は会場内で使用しないでください。

（4）作業中の事故等の報告

作業中事故等があった場合は遅滞なく主催者までご連絡ください。また、救急車等を呼んだ時にも必ずご一報ください。

（5）作業に伴う養生

施設を汚損、破損、漏水する恐れがある場合は必ず養生が必要です。

（6）損害保険等への加入

会場の設営･撤去時の事故等に対して損害保険等に加入されることをお勧めします。

（7）その他

①トイレや給湯設備に塗料や油等を流さないようご注意ください。

②共同部分の移動に、自転車、キックボード等を使用しないようご注意ください。

③その他、会場における運営事務局担当者や警備員等の指示を遵守してください。

6）消防関係について

（1）消防法により、展示会場内において次の行為は禁止されています。

①喫煙

搬出入期間を含む当会場内での喫煙は禁止します。喫煙は当会場外の指定場所にてお願いします。

②裸火の使用

※燃料を使用する火気器具で火花･炎を発生させる装置、または発熱部が露出したもの

※電熱器、コンロ、電気ストーブ、アルコールランプ等

③危険物の持ち込み

(a)可燃性ガス（石油液化ガス、アセチレン、水素などの一般高圧ガス）の持ち込み

(b)危険物（ガソリン、灯油、マシン油、重油、動植物油等）の持ち込み

(c)危険物品（準危険物、火薬類、多量のマッチ･ローソク等）の持ち込み

(d)機械類に内蔵されている油（コンプレッサー･車両等）の持ち込み

(e)悪臭･多量の煙が発生する機器･装置の持ち込み

7）危険物品持ち込み

（1）危険物品とは

①危険物

消防法（昭和23年法律第186号）別表に掲げるガソリン、軽油等引火性液体、酸化性個体、液体などの危険物。

②指定可燃物

火災予防条例別表第7に掲げる可燃性液体及び可燃性固体類。

③火薬類

火薬類取締法（昭和25年法律第149号）で定める火薬、爆薬、火工品及びがん具煙火。

④一般高圧ガス保安規則（昭和41年通商産業省令第33号5）に定めるプロパン、アセチレン、水素、アンモニアガス等可燃性ガス。

(2)危険物品持ち込みの要件
消防法令又は防火に関する法令に違反を生じないほか、次の要件を満たし、必要最小限とする。
次の(a)から(f)に掲げる場合は、「危険物品」に該当する物品であっても、必要最低限の範囲であれば規制対象とはならない。
(a)展示品として実演を伴わず展示のみを行う場合で、容器に密閉されているものに限る。
(b)展示のみを行う車輌のタンク内の燃料や潤滑油など。
(c)展示されるモーター・油圧機等に密閉状態で内蔵されている潤滑油など。
(d)装飾品として使用され、可燃性固体類に該当するパラフィンで作られている美術品。
(e)フライパンや鉄板などにひく油など、調理に使用している動植物油。
(f)日常の清掃に使用しているクリーナーなど。
但し、規制対象外とされている危険物であっても、数量を合算し、所定の数量以上となる場合は、消防法、火災予防条例等の基準が適用されることとなる。持ち込みに際しては全て消防署へ申請する。

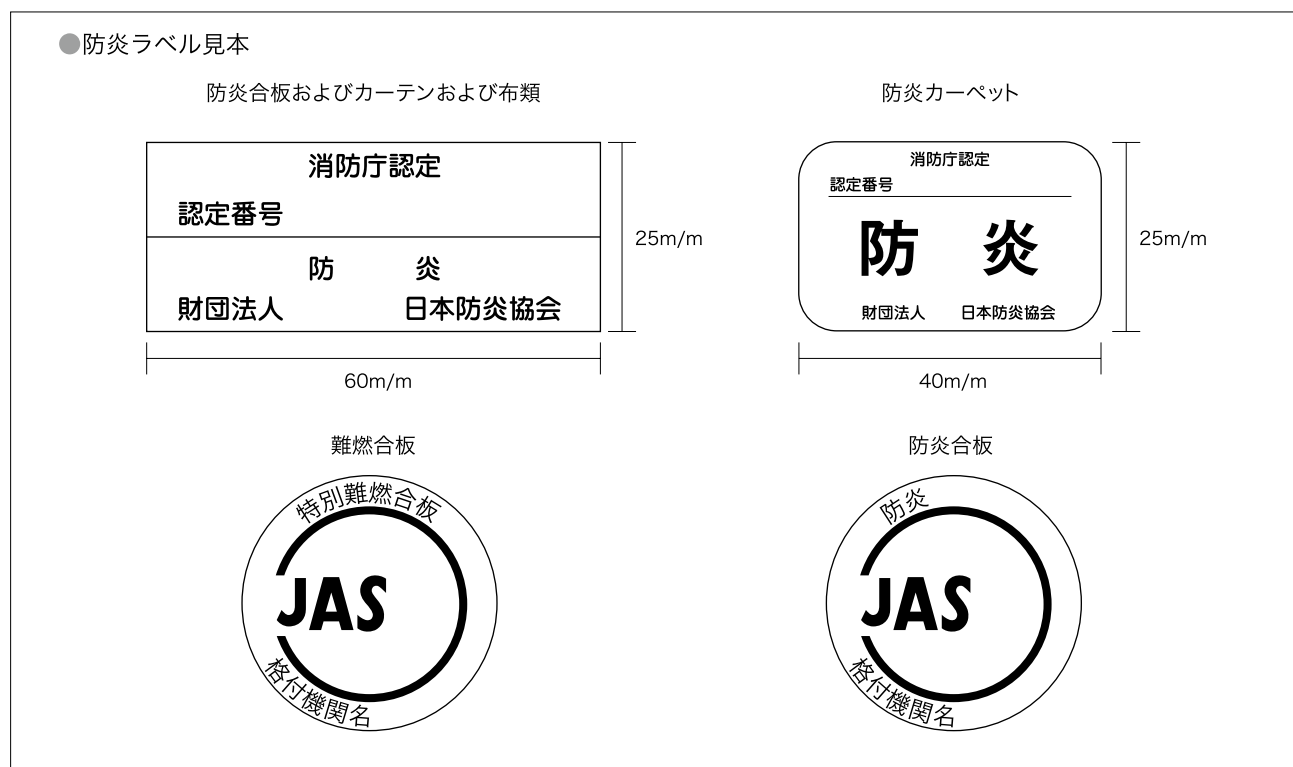
(3)禁止行為の解除
上記の行為のうち、展示物の実演のためにやむを得ないものに限り、所轄消防署の承認を受けて会場内に持ち込むことができます。解除を必要とする出品物は使用する機器のカタログおよび、危険物の内容を明記した資料を9月26日(金)までにG展運営事務局へご提出ください。主催者で一括して申請いたします。なお、内容によっては、消防署の許可がおりない場合もありますのでご了承ください。
(注)追加申請はできませんので、指定期日までにかならず関係書類をG展運営事務局宛にご提出ください。

(4)非常口および消防用設備の維持管理
法令で定められた非常口、自動火災報知設備、スプリンクラー設備、消化器の維持管理については、所轄消防署、及び会場管理者の指導を受けながら、主催者が必要な措置を講じますので、受賞者はご協力お願いいたします。

8) 防炎対象物品

(1)カーテン
(2)合板で、台・バックスクリーン・仕切り等に使用されているもの
(3)仕切りに用いられる布製のアコーディオンカーテン、ついたて
(4)装飾のために壁等に沿って下げられる布製のもの
(5)布製ののれん、装飾幕、紅白幕等
(6)映写用スクリーン
(7)どんちょう
(8)布製のブラインド
(9)暗幕
(10)じゅうたん
(11)人工芝
(12)カーペット
(13)ござ
(14)シート類

9）防炎性能を有している防炎物品として扱うもの

(1)建築基準法第2条第9号に規定する不燃材料
(2)建設基準法施工令第1条第5号に規定する準不燃材料
(3)建設基準法施工令第1条第6号に規定する難燃材料に該当する合板

10）石油ストーブ・ガソリン自動車等の展示についての注意

会場内で火気を使用したり、危険物を持ち込むことは東京都火災条例に基づき禁止されています。石油暖房機、ライター等の燃料は抜いて出品してください。ガソリン自動車等車輌の展示にあたっては必要最低限の燃料の内蔵しか許可されません。所轄消防署の現場査察の際、車輌にエンジンをかけ、「ガソリンエンプティランプ」の点検チェックが行われる場合があります。ランプが点滅しない場合、その場で撤去されることがありますので必ずお守りください。

11）制限床荷重に関する注意

会場内の床荷重は、1平米あたり500kg以下です。これを越える場合は、荷重の分散処置が必要になりますので、運営事務局に事前に相談の上、予め受賞者で養生等をご準備ください。また、受賞対象が搬入時に会場内の床面を傷つける可能性がある場合には、会場内を自走する際の養生をご準備ください。

9 提出書類

展示に伴い各種の申請をされる場合には、下記の提出書類を期日までに必ず指定の提出先へお送りください。
提出が遅れた場合や提出されない場合はサービス供給が受けられなくなる場合がありますので、ご注意ください。

提出書類締切日 9月19日(金)

チェック		No	提出書類	内 容	記載ページ	提出書類ページ
□	該当社提出	1	規定外造作申請書	規定外造作	P.13,14	P.26※
□	該当社提出	2	受賞者パス(首掛式)申請書(追加で必要な場合)	受賞者パスの入手	P.06	P.27
□	該当社提出	3	搬入出代行サービス申込書 **締切日9月30日(火)**	一括搬入・搬出	P.05-07,30-33	P.34,35

※特殊な装飾を計画される場合は、別途運営事務局にご相談ください。

!! お願い !!
9月19日(金)までに、FAXにてご提出ください。
搬入出代行サービス申込書(提出書類3)のみ提出先が異なります。
ご注意ください。

展示・搬入出に関する問い合わせ先

(株)乃村工藝社 G展運営事務局
〒135-8622 東京都港区台場2-3-4 (株)乃村工藝社内
TEL : 03-5962-1033 FAX : 03-3570-2322
MAIL : gde2014@nomurakougei.co.jp

規定外造作申請書

該当社提出　提出書類No.1

＊本紙に必要事項をご記入の上、資料添付して**9月19日(金)**までに、**FAX**にてご提出ください。

受賞者名		審査番号
所属部署		役職
担当者名		
住所　〒		
TEL	FAX	E-mail

下記の通り規定外造作の許可を申請します。

■内容(該当する項目に✔印を付けてください)

□造作高さ制限(1365mm)の解除
□左右側面開放の解除
□その他(二階建構造・天井造作等)

(　具体的内容　)

■申請理由

(　)

■添付資料

•応募対象の内容がわかる資料(カタログ、パンフレット等)
•申請する造作の内容がわかる資料(図面、スケッチ等、要寸法記載)

＊この申請書をご提出いただいても、許可されない場合もありますのでご了承ください。
＊必要に応じて追加資料をご提出いただく場合があります。

提出先：(株)乃村工藝社　G展運営事務局 FAX：03-3570-2322	事務局使用欄

受賞者パス（首掛式）申請書

該当社提出　提出書類No.2

＊本紙に必要事項をご記入の上**9月19日（金）**までに、**FAX**にてご提出ください。

受賞者名		
所属部署		役職
担当者名		
住所　〒		
TEL	FAX	E-mail

追加申込み分	
受賞者パス（首掛式）	枚

※最大15枚とします。

＊事前に発送させていただきますが、当日受け渡しも可能です。

提出先：（株）乃村工藝社　G展運営事務局 **FAX：03-3570-2322**	事務局使用欄

グッドデザインエキシビション2014（G展）

【受賞対象 搬入出代行サービスのご案内】

① 搬入出代行サービス
② お申込･お問合わせ先

ヤマトロジスティクス（株）
美術品輸送カンパニー

グッドデザイン賞
受賞者のみなさま

　このたびは、グッドデザイン賞の受賞、誠におめでとうございます。当社は、公益財団法人日本デザイン振興会の指定をうけ、受賞展「グッドデザインエキシビション」における、受賞対象の『搬入出代行サービス』をみなさまにご提供させて頂くこととなりました。

　このサービスは、受賞者様に代わり、事務局が指定する日時・場所へ受賞対象を搬入開梱・展示・撤去、ご返却するサービスです。このサービスをご利用されることにより、より便利にグッドデザインエキシビションに参加されることが可能となります。

　当社のサービスをご案内させて頂きますので、ご検討のうえ、ぜひご利用頂けますようお願い申し上げます。

敬具

ヤマトロジスティクス株式会社
美術品輸送カンパニー

10 搬入出代行サービスのご案内

①受賞展搬入出代行サービス

※すべてのサービスは、事前の申込制とさせて頂いております。
※受賞展会場での新規お申込、追加･変更、サービス料金のお支払等はお受け致し兼ねます。

1. 搬入出代行サービス

【お申込み手順】

[手順1]　搬入出パターンの決定（A又はBより選択）

〈Aパターン概要〉

◇ 受賞対象の開梱･展示、受賞展後の再梱包は受賞者様が行います。

1．お申込～受賞対象の送付
　①サービスをお申込みの上、指定日までに弊社指定場所へ受賞対象をご送付ください。

2．搬入日当日の受賞対象のお受け取り
　①受賞番号ごとの受付カウンターにて搬入手続きを行ってください。
　　受賞対象は、弊社にて展示スペースまでお運びいたします。

3．開梱･展示作業･空箱の回収
　①受賞対象の開梱、展示作業は受賞者様が行います。
　②設置作業終了後、弊社が空箱を回収します（空箱はたたまないでください）。
　③受付カウンターで設置完了報告を行い、「設置確認証」をお受け取りください。

4．搬出日当日の空箱のお受け取り･再梱包･撤去作業
　①受賞番号ごとの受付カウンターに「設置確認証」をご提示頂き、搬出手続きを行ってください。
　②弊社が空箱を展示スペースまでお持ちいたします。
　③受賞者様にて受賞対象の再梱包をして頂きます。
　④再梱包終了後、弊社が受賞対象（梱包済みの箱）の回収をいたします。

5．受賞対象のご返却
　①弊社にて2014年11月10日（月）以降順次、受賞対象を返却発送させて頂きます。
　※受賞対象は、着払いにてご返却します。

〈Bパターン概要〉

◇ 受賞対象の受賞展会場への搬入、開梱･展示、再梱包･搬出まですべて弊社が行います。
　受賞者様は会場までお越しになる必要がございません。
　搬入時に発行される「設置確認証」については事務局様より弊社にて受領･お預りいたします。

1．お申込～受賞対象の送付
　①サービスをお申込みの上、指定日までに弊社指定場所へ受賞対象をご送付ください。

2．搬入時作業
　①弊社にて展示スペースに受賞対象を配達、開梱、展示、空箱回収を行ないます。
　※専門機材が必要な梱包箱の開梱、受賞対象の組立は別途費用にて承ります。
　※複雑な作業を伴う組立は対応が難しい場合がございますので、弊社担当までご相談ください。

3．搬出時作業
　①空箱の配達、受賞対象の再梱包、受賞対象の回収を弊社にて行います。

4．受賞対象のご返却
　①弊社にて2014年11月10日（月）以降順次、受賞対象を返却発送させて頂きます。
　※受賞対象は、着払いにてご返却いたします。

[手順2] お申込みサイズのご確認

◇弊社にご送付いただく梱包箱のサイズ(受賞対象の荷姿)をご確認ください。

1. Sｻｲｽﾞ・・・0.15m3又は三辺合計が160ｃｍまで

2. Mｻｲｽﾞ・・・0.4m3又は三辺合計が161ｃm以上240ｃｍまで

3. 240ｻｲｽﾞ以上・・・別途お問合せ

※1申込あたり、複数の受賞対象を同梱して弊社に送付して頂くことも可能です。

※大きさが240cm以内の場合でも、1辺あたりの幅、または奥行が100cmを超えるもの、または高さが170cmを超えるもの、または大人1人で持ち運びが出来ない重量のものについては、荷受けをお断りする場合もございますので、事前にお問い合わせください。

※受賞展では受賞区分により展示できる受賞対象のサイズが異なります。受賞展の展示スペースは、ベスト100受賞対象は1小間あたり900mm×900mm、通常の受賞対象は1小間あたり600mm×600mmで二次審査会とサイズが異なります。ご注意ください。

《特記事項》

受賞展のサイズ規定を超える大きさの受賞対象の「搬入出代行サービス」をお申込され、受賞展会場において受賞対象の設置が出来ない場合、弊社はその責任を負い兼ねます。また「搬入出代行サービス」料金のご返金は致し兼ねますのでご了承ください。

[手順3]　お申込

◇専用お申込み用紙に必要事項をご記入の上、FAXにてお申込みください。

1. 2014年9月30日(火)までにFAXにてお申込み用紙を送信してください。

2. お申込用紙を受取後、弊社より見積書･発注書･請求書等を送付いたします。

●お申込先･お問合せ先

お申し込み用紙送信先：FAX:03-6858-7600

お問合せ先：ヤマトロジスティクス株式会社 東京美術品公募展支店　「グッドデザイン賞」係

〒135-0062 東京都江東区東雲2－2－3

TEL：03-3527-6683 FAX：03-6858-7600 (平日9:30～17:00)

Eメール：ylc_gda@y-logi.com

[手順4]搬入準備/サービス料金お支払い

1. 弊社より搬入出に必要な書類等(a：見積書、b：発注書、c：送付内容確認ｼｰﾄ、ｄ：展示ﾚｲｱｳﾄ指示書、e：梱包ﾗﾍﾞﾙ)を送付いたしますので、お申込内容のご確認をお願いします。

2. 2014年10月15日(水)までにサービス料金をお振込みにてお支払いください。
※お振込手数料は、受賞者様のご負担とさせて頂きます。

3. 「発注書」に署名･捺印を頂き、10月15日(水)までにFAXもしくはメールにてご提出ください。

4. 「送付内容確認シート」に送付内容の一式がわかる写真を貼付して、受賞対象と一緒に弊社まで返送をお願いいたします。

5. 「展示レイアウト作業」をお申込される受賞者様は、「展示レイアウト指示書」を作成し、受賞対象と一緒に弊社まで送付をお願いいたします。※下記【搬入出代行サービス料金】参照。

6. 弊社より送付いたします「梱包ラベル」に必要事項を記入して頂き、梱包の外装に貼付してください。

7. 受賞対象を梱包し、各種宅配サービスを御利用頂き送付先までお送りください。

[手順5]受賞対象の送付

◇下記受付期間内に、受賞対象を弊社指定場所まで送付してください。
　受賞対象送付先までの送料、保険を掛ける場合の料金は、受賞者様のご負担とさせて頂きます。

[受賞対象送付受付期間]

2014年10月17日(金)～19日(日)※必着

※受付期間を過ぎて送付先に到着した受賞対象については、主催者様指定の期日内に受賞会場への搬入を完了させる事を保証致し兼ねますので、予めご了承ください。

[受賞対象送付先]

ヤマトロジスティクス株式会社 東京美術品公募展支店　「グッドデザイン賞」係

〒135-0062　東京都江東区東雲２－２－３

TEL：03-3527-6683　FAX：03-6858-7600　（平日9:30～17:30）

Eメール：ylc_gda@y-logi.com

【搬入出代行サービス料金】

◇サービス料金は、1申込あたりの搬入出パターンとお申込サイズ、及び1受賞番号あたりのアイテム数で決めさせて頂きます。

《受賞展搬入出料金表》

〈搬入及び搬出+空箱保管料〉　※1申込あたりの税込料金

１. Aパターン×Sサイズ‥‥‥‥‥￥2,600

２. Aパターン×Mサイズ‥‥‥‥‥￥3,900

３. Bパターン×Sサイズ‥‥‥‥‥￥7,800

４. Bパターン×Mサイズ　‥‥‥‥￥11,700

５. 240サイズ以上‥‥‥‥‥‥‥‥別途お見積り

６. 展示レイアウト作業 ‥‥‥‥‥￥5,200（5点以上のアイテムのレイアウト）

※ 1受賞番号あたり5点以上のアイテムがある場合は必須となります。
　例1：同一又は色違い等の受賞対象を5点以上展示する場合。
　例2：①受賞対象、②展示台、③展示クロス、④卓上パネル、⑤カタログ、等、
5アイテム以上を展示スペースにレイアウトする場合。
　例3：①本体、②ｱｸﾘﾙｶﾊﾞｰ、③ディスプレイ、④金具（大）、⑤金具（小）、等の5アイテム以上を組み合わせ一つの受賞対象を組み立てる場合。

※上記6を事前にお申込されていない場合でも、5点以上のアイテムの展示レイアウト作業等が発生した場合は、別途作業費をご請求させて頂きますので予めご了承ください。詳細は弊社担当までお問合せください。

【受賞対象返却送料】

《返送料金》

受賞対象は、弊社より着払いにて受賞者様へご返送いたします。

返却送料の目安は、ヤマト運輸㈱宅急便・ヤマト便を参照ください。

〈宅 急 便〉 http://www.kuronekoyamato.co.jp/estimate/kanto.html

〈ヤマト便〉 http://www.kuronekoyamato.co.jp/yamatobin/yamatobin_ryokin/tokyo.html

●受賞対象のご返送は **2014年11月10日(月)以降、順次行います。**

2:応募(受賞)対象保管サービス料金のお支払い

◇お申込済みの「応募(受賞)対象保管サービス」をキャンセルせず、「受賞展搬入出代行サービス」をお申込される場合は、別途ご案内済みの保管サービス料金を「受賞展搬入出代行サービス料金」と併せてご請求させて頂きます。

※事前に「応募(受賞)対象保管サービス」をお申込済みの受賞者様には、弊社より別途「受賞展搬入出代行サービス」についてご案内をさせて頂きます。

※お申込済みの「応募(受賞)対象保管サービス」をキャンセルされる場合は10月1日(水)以降順次、受賞対象をご返却いたします。

※保管サービスをキャンセルされない場合、保管料が別途掛かりますのでご了承ください。

3:会場内荷役サービス・その他サービス

1. 240サイズ以上のお申込み、大量の件数のお申し込みは別途お問合せください。
2. 開梱及び再梱包作業時に器材が必要な梱包材(木枠・木箱等)の取扱い、又は展示及び撤去の際に受賞対象の組み立て及び解体が伴う作業については、別途お問合せください。
3. その他特殊作業については別途お問合せください。

《補償・特記事項》

※弊社管理中に応募対象に万一損害が発生した場合、御申告頂いた価格を上限とし、受賞対象の修復を前提とした補償をさせて頂きます。

※1申込あたりの申告価格の上限は50万円までとさせて頂きます。50万円を超える場合は、受賞対象の返却方法が通常の宅配サービスとは異なりますので、弊社までお問合せください。

※補償適用期間は、弊社に受賞対象が到着した時点から、審査会が終了し受賞対象が受賞者様へご返却された時点までの間、とさせて頂きます。但し、弊社宛に発送された受賞対象の破損が、弊社到着時に確認された場合には、受賞者様が手配された輸送業者の保険にてご対応とさせて頂きます。

※「申込詳細書」に記載無き受賞対象及び送付物は上記補償の対象外とさせて頂きます。

※受賞者様による搬入時の展示アイテムの追加、又、搬出時に展示アイテム等を直接搬出される場合等は、その旨を弊社にご連絡ください。ご連絡いただけなかった場合、弊社では受賞対象について、いかなる補償も致し兼ねますのであらかじめご了承ください。

※Aパターン、Bパターンともに、搬入/搬出が同一パターンのお申込み、及びサービス料金とさせて頂きます。

※一度お支払頂きましたサービス料金は、ご返金致し兼ねますのでご了承ください。

4:お申込先・お問合せ先

お申し込み用紙送信先:FAX:03-6858-7600

お問合せ先:ヤマトロジスティクス株式会社 東京美術品公募展支店 「グッドデザイン賞」係
〒135-0062 東京都江東区東雲2−2−3
TEL:03-3527-6683 FAX:03-6858-7600 (平日9:30〜17:00)
Eメール:ylc_gda@y-logi.com

搬入出代行サービス申込書

該当社提出　提出書類No.3

申込期限　2014 年 9 月 30 日(火)

※別紙、受賞展搬入出代行サービス申込詳細書と合わせ、ＦＡＸ(03-6858-7600)にてお申込みください。
内容確認後、見積書・発注書・請求書等を送付いたします。
※サービス料のお支払期限は 2014 年 10 月 15 日(水)までとなりますので、事前に御確認ください。
※受賞対象は、10 月 17 日～ 19 日の間に弊社に送付してください。

■ 受賞者様

フリガナ	
法人名･会社名	

※受賞者様が個人以外の場合は、必ずご記入ください。

部署			
住所	〒		
フリガナ			
ご担当者名			
TEL 番号		FAX 番号	
メールアドレス			

■ 受賞対象返送先　※上記応募者と異なる場合はご記入ください。

フリガナ	
法人名･会社名	

※受賞者様が個人以外の場合は、必ずご記入ください。

部署			
住所	〒		
フリガナ			
ご担当者名			
TEL 番号		FAX 番号	

受賞対象送付先・問合せ先	ヤマトロジスティクス株式会社 東京美術品公募展支店　「グッドデザイン賞」係 〒135-0062　東京都江東区東雲２－２－３ TEL：03−3527−6683　FAX：03−6858−7600 (平日 9:30 ～ 17:30) E メール：ylc_gda@y-logi.com

グッドデザインエキシビション2014（G展）
搬入出代行サービス申込詳細書

・お申込は梱包箱単位でお願いします。1申込あたりのサイズは、別途本サービス案内でご確認ください。

・1申込に複数の受賞対象が含まれる場合は、受賞番号を全てご記入ください。

・品名については、パネル、ノートパソコン、冷蔵庫、など品物自体の名前をご記入ください。

・梱包がお済みでない場合も、サービス料金は受賞対象の梱包後のサイズ（幅、奥行、高さの合計）によって決めさせて頂きますので、概ねのサイズ、重量で構いませんので、必ずご記入ください。　※サイズ詳細は、前項1の[手順2]でご確認ください。

※その他詳細は別途搬入出代行サービスのご案内（搬入出代行規定）でご確認ください。

◆下記太枠内をご記入ください。

1:受賞展搬入出代行サービス申込詳細

※お申込5口以上は、複数枚ご使用ください。

申込番号/口数	受賞番号	品　名 箱の中の品物を全て記入ください。	価格（円）	申込サイズ（幅×奥行×高さ） ※梱包時のサイズをご記入ください。	サービス料（税込） ※発送料、及び返送料は含まれておりません。		お申込サービスに○をつけてください。
1				× × cm	Aﾊﾟﾀｰﾝ×Sｻｲｽﾞ（搬入出）	¥2,600	
				重量(kg)	Aﾊﾟﾀｰﾝ×Mｻｲｽﾞ（搬入出）	¥3,900	
					Bﾊﾟﾀｰﾝ×Sｻｲｽﾞ（搬入出）	¥7,800	
				kg	Bﾊﾟﾀｰﾝ×Mｻｲｽﾞ（搬入出）	¥11,700	
2				× × cm	Aﾊﾟﾀｰﾝ×Sｻｲｽﾞ（搬入出）	¥2,600	
				重量(kg)	Aﾊﾟﾀｰﾝ×Mｻｲｽﾞ（搬入出）	¥3,900	
					Bﾊﾟﾀｰﾝ×Sｻｲｽﾞ（搬入出）	¥7,800	
				kg	Bﾊﾟﾀｰﾝ×Mｻｲｽﾞ（搬入出）	¥11,700	
3				× × cm	Aﾊﾟﾀｰﾝ×Sｻｲｽﾞ（搬入出）	¥2,600	
				重量(kg)	Aﾊﾟﾀｰﾝ×Mｻｲｽﾞ（搬入出）	¥3,900	
					Bﾊﾟﾀｰﾝ×Sｻｲｽﾞ（搬入出）	¥7,800	
				kg	Bﾊﾟﾀｰﾝ×Mｻｲｽﾞ（搬入出）	¥11,700	

※1申込あたりの申告価格の上限は50万円までとさせて頂きます。
※受賞番号･品名の欄に記載無き受賞対象･展示物はサービス及び補償の対象外とさせて頂きます。

2:展示レイアウト申込詳細

◇本サービスをお申込の場合は、下記※の欄に受賞番号を記入してください。
・1つの受賞番号に5点以上のアイテムがある場合は、申込が必須となります。
・後日、展示レイアウト指示書を受賞対象と一緒に弊社へ送付下さい。

サービス料（税込）/受賞番号		受賞番号を記入ください	受賞番号を記入ください	受賞番号を記入ください	受賞番号を記入ください
展示レイアウト料金 （5点以上）	¥5,200 （1審査番号あたり）	※	※	※	※

■法人名・企業名

■ご担当者名

印

・別紙、「受賞展搬入出代行サービス申込書」と合わせ、FAX（03−6858−7600）にてお申込みください。
・弊社にてお申込内容を確認させて頂いた後、見積書･発注書･請求書等を送付いたします。
・「受賞展搬入出代行サービス料金」のお支払期限は2014年10月15日（水）までとなりますので、事前に御確認ください。